



**DOSSIER DE SÉCURITÉ**  
**RELATIF A L'ORGANISATION DE MANIFESTATIONS PUBLIQUES**

**Formulaire à remplir par l'Organisateur**

Monsieur le Bourgmestre de l'Entité de Pont-à-Celles

Madame la Fonctionnaire responsable de la Planification d'urgence

A l'attention de : **CELLULE « Sécurité »**

Adresse : *Administration communale de Pont-à-Celles  
Place communale, 22  
6230 Pont-à-Celles  
Tel : 071/84.90.80 ou 81  
Fax : 071/84.43.45*

**DENOMINATION EXACTE DE LA MANIFESTATION:**

.....

**DATE(s) :** .....

**HEURES :** .....

**NOM DE L'ORGANISATEUR :**

.....

## **I / Organisateur**

a) Dénomination (raison sociale) avec numéro de matricule si affiliation à une fédération officielle

b) Dénomination :

.....

c) N° de matricule :

.....

d) Adresse :

.....

e) Tél. :

GSM :

Fax :

f) Site Web :

Adresse E. mail :

g) Responsable légal

Nom : ..... Prénom : .....

Nationalité : ..... Numéro national : .....

h) Fonction : .....

Adresse :

.....

.....

Tél. :

GSM :

Fax :

Adresse E. mail :

i) Personnes de contact lors de l'événement

Date	Nom	Fonction	Moyen de contact (N°GSM...)

## **II / Assurance**

a) Types de contrats souscrits par l'organisateur (risques couverts)

.....

b) Compagnie d'assurance

.....

c) N° de polices

.....

### **III / Manifestation**

#### **1] Date de la manifestation : (en ce compris les entraînements et/ou répétitions)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### **1.1] Première manifestation**

**OUI / NON**

**Si non** : date et lieu des manifestations antérieures (se limiter aux trois dernières)

.....  
.....  
.....  
.....

#### **2] Durée de la manifestation : (en ce compris les entraînements et/ou répétitions)**

	Date	Heure de début	Heure de fin
Montage			
Entraînement / répétition			
Manifestation / événement			
Accès du public sur le site			
Démontage			

#### **3] Type de manifestation**

.....  
.....  
.....

#### **3.1] Description de l'activité déployée**

**Si existence d'obligations légales liées au type d'activité, joindre le document légal reprenant ces « obligations »**

Manifestation à caractère SOCIOCULTUREL \_\_\_\_\_

**OUI / NON**

**Si oui :**

- Folklore (Kermesse, Marche, Carnaval, ....)

Définir :

.....

- Concert

Définir :

.....

- Festival

Définir :

.....

- Autre

Définir :

.....

**Si « Cortège, ... » : proposition d'itinéraire et lieu du rassemblement (joindre un plan)**

.....

.....

.....

.....

Manifestation à caractère SOCIOPOLITIQUE :

**OUI / NON**

**Si oui :**

- Rassemblement de personnes « IN SITU »

- Cortège, marche, défilé ...

**Si « Cortège, ... » : proposition d'itinéraire et lieu du rassemblement (joindre un plan)**

.....

.....

.....

.....

Manifestation à caractère SPORTIF :

**OUI / NON**

**Si oui :**

Sport « ballon »

Football                       Basketball                       Volleyball                       Autre: ...

- Compétition
- Match amical
- Exhibition

Cyclisme

Sur circuit privé     Sur route en circuit                       Sur route en ligne

- Compétition
- Exhibition

Sports moteurs

Sur terre     Sur circuit privé     Auto                       Vitesse pure  
 Sur route en circuit     Moto                       Rallye  
 Sur route en ligne     Autre...                       Endurance  
 Cross  
 Autre  
 Sur eau  
 Offshore  
 Jet-ski  
 Ski nautique  
 Autre...

Aéronautique

Avions  
 Deltaplane  
 U.L.M.  
 Parapente  
 Autre...

Sport de combat : .....

- Compétition
- Exhibition

Autre sport : .....

- Compétition
- Exhibition

### 3.2] Type de risques possibles

- Violence    Groupes à risque
- Bousculade    Menace d'attentat → revoir car DT signale que dans ce cas, la manifestation doit être annulée.
- Mouvements de panique    foule
- Présence de substances psychotrope drogues (agissant sur le système nerveux, sur l'humeur..).
- Autres à définir :  
.....

#### Facteurs pouvant engendrer un risque spécifique :

- Fête foraine (attraction à grande vitesse)                       Armes type : ... (à feu)
- Présence de chevaux     Présence d'animaux autres :
- Débit de boissons alcoolisées-occasionnel
- Restauration
  - Point « restauration » :                                      OUI / NON
  - Si oui :    Préciser pour chaque point la localisation et le type d'énergie utilisée (électricité, gaz, charbon de bois...)
- Commerces ambulants
  - Point « commerces ambulants » ou exposant :                      oui /non
  - Si oui :    Y-a-t-il utilisation de moyen de chauffage ?
  - Si oui :    Quels sont-ils ?
- Usage d'engin pyrotechnique
  - Feux d'artifice :    OUI / NON
  - Si oui :    Coordonnées de l'artificier :  
Numéro d'agrément :  
Localisation du pas de tir :  
Sécurisation du pas de tir                      oui/non
- Autres à définir :

.....  
Conditions climatiques probables :  T° ↑                       T° ↓

### 3.3] Publics concernés

- a) Nombre de personnes attendues :  - de 500  De 30 à 60.000  
 De 500 à 2000  De 60 à 100.000  
 De 2 à 5.000  + de 100.000  
 De 5 à 30.000

Effectif d'acteurs : .....Tranche d'âge .....  
Effectif publics : .....Tranche d'âge .....

- b)  Public familial et/ou « paisible »  Public jeune et/ou « dynamique »  
 Public assis  Public debout  
 Présence de personnes à mobilité réduite  Présence de VIP  
 Antécédents de hooliganisme  Menace de hooliganisme

- c) Participants actifs :  Professionnels  Amateurs  Mixte  
 Contraintes imposées à l'organisateur

d) Risques encourus par les participants actifs:

.....  
.....  
.....  
.....

#### **4] Localisation de la manifestation**

##### **4.1] Situation et implantation (plan à annexer sous format A3 de préférence)**

.....  
.....  
.....  
.....

##### **4.2] Superficie totale occupée**

➤ Par l'événement

.....

➤ par le public

.....

- Surface plane
- Surface accidentée ou en pente

##### **4.3] Structure provisoire (Ex : Chapiteau, tribune...)**

**OUI / NON**

Chapiteau(x)

OUI / NON

Si oui :

- Situation : .....
- Surface : .....
- Nombre de places : .....
- Accessible au public      oui / non
- Moyen de chauffage      oui / non

Gradins

OUI / NON

Si oui :

- Situation : .....
- Surface : .....
- Nombre de places : .....

Château gonflable      (de grande taille)

OUI / NON

Autres :

##### **4.4] Bâtiments en dur utilisés**

**OUI / NON**

Si oui :- Situation : .....

- Nombre de places : .....
- Gradins

OUI / NON

- Téléphone : ...../.....



4.5] Circulation et voie d'accès sur le site

Le plan du secteur avec nom des rues est à annexer au plan de situation.

4.6] Proposition d'accès au lieu de la manifestation

L'(les) entrée(s), la (les) sortie(s) et l' (les) accès des services de secours sont à notifier sur le plan de situation.

4.7] Parkings (publique -VIP -)

a) Localisation « souhaitée » / endroits de stationnement prévus sur

- Terrains privés
- Domaine public

b) Nombre d'emplacements nécessaires : .....

c) Parking pour les véhicules des différentes disciplines

**5] Encadrement du public**

Perception d'un droit d'entrée pour les spectateurs **OUI / NON**

Protection de celui-ci, surveillance interne de la manifestation

- Contrôle des entrées (fouille...) **OUI / NON**

- Signaleurs **OUI / NON**

**Si oui :** Nombre de personnes : .....

- Service d'ordre privé **OUI / NON**

**Si oui :** Nom du service : .....

Nombre de personnes : .....

Tâches du personnel du service d'ordre privé :

.....  
.....  
.....

- Entreprise de Gardiennage reconnue **OUI / NON**

**Si oui :** Nom de l'entreprise : .....

Nombre de personnes : .....

Tâches du personnel de l'entreprise de gardiennage :

.....  
.....  
.....  
.....

-Y-a-t-il des agents de sécurité formés à l'utilisation des moyens de lutte contre l'incendie ? **OUI / NON**

**6| Mesures de police souhaitées par l'organisateur**

Interdiction de stationnement

Précisez :

.....  
.....  
.....

Voie à sens unique

Précisez :

.....  
.....  
.....

Interdiction de circulation

Précisez :

.....  
.....  
.....

Encadrement de cortège

Précisez :

.....  
.....  
.....

Encadrement du public

Précisez :

.....  
.....  
.....

Autres à définir :

.....  
.....  
.....  
.....

**7] Renseignements divers**

a) Présence de barrières

« Nadar »

« Héras »

- barrières « gardées »

**OUI / NON**

b)  Présence d'un podium

c) Présence d'eau potable

**OUI / NON**

**Si oui :** localisation du ou des points à alimenter

.....  
.....  
.....

d) Logements sur site

**OUI / NON**

**Si oui :**       Acteurs     Spectateurs

Type de logement :

.....

Nombre d'emplacements :

.....

e) Les installations mises en place (podium, chapiteau, stand...) sont-elles réalisées par plusieurs entreprises ?

**OUI / NON**

**Si oui :** Y-a-t-il un coordinateur de sécurité ?

**OUI / NON**

**Si oui :** Nom

Adresse

Tel. ou GSM

f) Autres renseignements pouvant intéresser la sécurité :

.....

.....

L'organisateur déclare sur l'honneur avoir complété sincèrement et en toute objectivité les questions susmentionnées et supporte l'entière responsabilité des réponses fournies.

Fait à ....., le.....

L'organisateur,