

**L'ADMINISTRATION COMMUNALE DE PONT-A-CELLES**  
**RECHERCHE**  
**UN RESPONSABLE POUR SON SERVICE EN CHARGE DES TRAVAUX**  
**ET MATIERES TECHNIQUES (H/F)**

**VOTRE FONCTION**

Vous serez affecté(e) au service « Cadre de vie » et amené(e) :

- à encadrer et animer l'équipe en charge, au niveau communal, des demandes de travaux privés, des travaux d'impétrants (autorisation et contrôle) ainsi que des travaux et chantiers communaux. Vous superviserez donc les dossiers dont les membres de votre équipe ont la charge. Vous aurez également un rôle de conseiller dans les matières concernées, d'analyse et de formulation de propositions ;
- à assurer l'étude de projets de travaux communaux (voirie, égouttage et bâtiments) et le suivi de ces études de projets lorsque les travaux sont effectués par un opérateur extérieur.
- coordonner les chantiers communaux avec votre équipe.
- gérer, avec le service juridique, les marchés publics ayant un rapport avec vos matières.
- à participer à la gestion et à la coordination du personnel ouvrier pour la planification et le suivi et ce, en collaboration avec les responsables des équipes ouvriers (5), dont vous serez le référent.

**VOTRE PROFIL**

Vous êtes autonome, curieux(se), capable d'apprendre et de vous approprier de nouvelles matières.

Vous disposez d'un bagage technique utile à la fonction.

Vous êtes capable de comprendre, intégrer et maîtriser les réglementations applicables aux matières gérées.

Vous faites preuve de vision stratégique, de capacité de réflexion, d'innovation et de proposition.

Vous êtes capable de travailler en mode « projet ».

Vous êtes capable d'encadrer, d'animer et de mettre en mouvement votre équipe.

Vous êtes rigoureux(se) et doté(e) d'un grand sens de l'organisation (choix des priorités, respect des délais, ordre et méthode...).

Vous faites preuve de bonnes qualités rédactionnelles.

**CONDITIONS D'ACCES A LA FONCTION**

- Etre titulaire d'un diplôme d'ingénieur industriel (orientation construction), d'ingénieur civil ou d'un diplôme universitaire utile à la fonction.
- Disposer d'un permis de conduire A ou B.

Un extrait de casier judiciaire 595 récent (moins de 3 mois) devra être fourni au plus tard au moment de l'engagement.

**Nous proposons un contrat de travail à durée indéterminée temps plein avec une rémunération niveau A (universitaire) et reprise de toute l'ancienneté utile à la fonction jusque 25 ans, dans un cadre professionnel caractérisé par l'autonomie, la confiance, le sens du travail et l'humain, la responsabilité, ...**

Les candidatures (lettre de motivation, CV, copies du/des diplômes et du permis de conduire) seront à transmettre pour le **30 novembre 2021** inclus au plus tard par mail uniquement ([personnel@pontacelles.be](mailto:personnel@pontacelles.be)).

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter Madame Nathalie COLSON – responsable service RH (tél. 071/84.90.79).

