



L'ADMINISTRATION COMMUNALE DE PONT-A-CELLES
RECHERCHE
UN CHAUFFEUR BUS - Permis D (F/H/X)
Contrat de remplacement

VOTRE FONCTION

Vous assurerez la conduite de l'un de nos bus communaux afin d'assurer les déplacements essentiellement scolaires tant au sein qu'à l'extérieur de l'entité de Pont-à-Celles.

Vous pourriez être amené(e) à prester les WE et jours fériés.
Les circuits seront réguliers et parfois sur mesure.

Vous aurez notamment pour mission :

- d'assurer le transport des passagers (enfants) en toute sécurité et conformément aux règles de la circulation routière ;
- de vous assurer que le véhicule est en bon état de fonctionnement avant le départ
- de planifier l'itinéraire le plus approprié pour atteindre la destination désirée dans les délais impartis
- d'effectuer des inspections régulières du véhicule et signaler les problèmes éventuels au service concerné
- de maintenir la propreté du véhicule en tout temps.

VOTRE PROFIL

Vous devrez pouvoir travailler en autonomie.

Vous devrez respecter les normes de sécurité.

Vous faites preuve de conscience professionnelle et de rigueur dans l'exécution de votre travail.

Vous êtes flexible.

Vous devez être professionnel(le) et accueillant(e).

Disposer d'une expérience utile à la fonction est un atout.

CONDITIONS D'ACCES A LA FONCTION

- Disposer du permis D avec CAP valable et sélection médicale.

Nous vous proposons

- un contrat de remplacement jusque fin septembre au départ (prolongation possible) ;
- une rémunération brute minimale de 2701,11 € et adaptée selon l'ancienneté utile (avec un maximum de 25 ans) avec des titres-repas d'une valeur faciale de 6 € ;
- un pécule de vacances à 92% et une prime de fin d'année (au prorata des prestations) ;
- un régime de travail de 38h/semaine ;
- des prestations variées dans un environnement professionnel caractérisé par l'autonomie, la confiance, le sens du travail, l'humain, la responsabilité, ...

Vous devrez fournir au plus tard au moment de l'engagement un extrait de casier judiciaire modèle 596.2.

MODALITES DE CANDIDATURE

Les candidatures (lettre de motivation, CV, copie du permis de conduire) seront adressées à l'attention du Collège communal par e-mail (personnel@pontacelles.be) **pour le 21 avril 2026 inclus au plus tard**. Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter Madame Nathalie Colson, responsable du service RH (071/84.90.79).

Une sélection préalable des candidatures sera faite sur la base du dossier de candidature et seules les candidatures répondant à la condition de permis recevront une réponse.



En transmettant votre candidature et les documents annexes sollicités, vous acceptez expressément le stockage et l'utilisation de vos données à caractère personnel par la Commune de Pont-à-Celles. Ces informations seront utilisées de façon sécurisée, conformément au RGPD, et uniquement aux fins du recrutement concerné.